1	1.1 Modulbezeichnung (dt. / engl.) Personalführungskompetenz	**1.2 Kurzbezeichnung (optional)** PFKo	**1.3 Modul-Code** (aus HIS-POS)
2	**2.1 Modulturnus:** **Angebot in ☒ jedem SoSe, ☐ jedem WiSe,** **anderer Turnus, nämlich:**	**2.2 Moduldauer:** **☒ 1 Semester ☐ 2 Semester**	
3	**3.1 Angebot für folgenden Studiengang/folgende Studiengänge**	**3.2 Pflicht, Wahlpflicht, Wahl**	**3.3 Empfohlenes Fachsemester**
	Master Accounting, Controlling & Finance	Wpf	2

4 Workload

	Lehrformen/ Form	SWS je Lehrform	Std. pro Semester je Lehrform/ angegebener Form 1 SWS darf als 15 Zeitstunde angesetzt werden, d. h. 1 SWS = 1 UStd. x 15 Semesterwochen	Workload insgesamt Arbeitsaufwand in Std. (Workload) Summe Kontaktzeit + Summe Selbststudium in Std.	Leistungspunkte (Credits) i. d. R. 30 Std. = 1 LP; nur ganze Zahlen zulässig!
Kontaktzeit (z. B. Vorlesung, Übung, Praktikum, seminaristischer Unterricht, Projekt-/ Gruppenarbeit, Fallstudie, Planspiel, kreditiertes Tutorium) (weitere Zeilen möglich)	Seminar, Gruppenarbeit, Lernteamcoaching	4	60		
	Summen	Summe Kontaktzeit in SWS	Summe Kontaktzeit in Std.	**180**	**6**
Selbststudium (z. B. Tutorium, Vor-/ Nachbereitung, Prüfungsvorbereitung, Ausarbeitung von Hausarbeiten, Recherche)	Selbststudium		120		
	Summen		Summe Selbststudium in Std.		

5 5.1 Lernziele

Die Studierenden wählen Personalführungskompetenz oder Leadership Training.

Fachkompetenz:

Personalführungskompetenz
Die Studierenden:

- kennen die organisationspsychologischen Grundlagen der zentralen Aufgabenfelder der MitarbeiterInnenführung und der Führung von Gruppen;
- können praktische Fragestellungen zu Besonderheiten der Führung auch im interkulturellen Kontext analysieren;

Leadership Training
Die Studierenden können:

- Lern- und Entwicklungsprozesse kritisch reflektieren und diese unter Einsatz angemessener Methoden begleiten.
- Lern- und Arbeitstechniken vermitteln und situationsgerecht einsetzen.
- Den Unterschied zwischen Beratung, Coaching, Mentoring diskutieren und Ihre Rolle als Mentor im Sinne der transformationalen Führung wahrnehmen.
- Techniken der Gruppen/Teammoderation anwenden.

Methoden-/Selbstkompetenz:

Personalführungskompetenz
Die Studierenden:

- analysieren die eigene Handlungskompetenz in Führungssituationen und finden Alternativen zur Verbesserung;
- reflektieren ihre in der Veranstaltung erworbenen Kompetenzen hinsichtlich ihres eigenen Führungsverhaltens.

Leadership Training
Die Studierenden können:

- Selbstorganisiert lernen und erste Ansätze selbstorganisieren Lernens bei anderen begleiten.
- Gruppenprozesse diskutieren und haben erste Ansätze erworben, Gruppenprozesse zu steuern.
- ihre eigenen Stärken und Schwächen im Mentorenprozess kritisch reflektieren.

5.2 Lerninhalte

Personalführungskompetenz
- organisationspsychologische Grundlagen der Führung

- Bedeutung der Führungshandlungen für die Entstehung von Arbeitszufriedenheit, Motivation und Leistung.
- Diskussion der aktuellen Entwicklungen zur Transformationalen Führung
- erfolgreiche Führung von Mitarbeitergesprächen
- Ursachen, Entstehung und Handhabung von Konflikten in und zwischen Gruppen im nationalen und internationalen Kontext unterschiedlicher Kulturen.

Leadership Training

1. Interessen- und Zielsetzungstheorie beim Lernen
2. Konsequenzen aus Lerntheorien für die Unterrichtsgestaltung
3. Selbstmanagement und Studienplanung
4. Einführung ins Coaching und Abgrenzung zur Beratung
5. Wichtige Gesprächselemente wie Zuhören, Fragen, Gesprächsförderer und –störer u.ä.
6. Lerntheorien und Gedächtnis
7. Lernstrategien, Lerntechniken und Lernblockaden
8. Übersicht ausgewählter Coaching-Methoden und Verfahren
9. Reflektion eigener Stärken und Schwächen des Mentors im Prozess (z.B: über die „kollegiale“ Beratung)
10. Coaching und Führung
11. Umgang mit Emotionen und Widerständen
12. Dynamik in Lerngruppen
13. Lehr- und Moderationstechniken

→ zu den Details: siehe Vorlesungsverzeichnis, Lehrveranstaltungsplan etc.

6 Teilnahmevoraussetzungen (*Formal:* Prüfung in Modul XY muss bestanden sein o. ä.; *Inhaltlich:* Modul XY sollte absolviert sein, folgende Kenntnisse sollten vorhanden sein, …)

7 7.1 Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten (z. B. Bestehen der Prüfung, erfolgreicher Abschluss einer Studienleistung, regelmäßige und aktive Teilnahme)

Erfolgreiche Leistungserbringung

7.2 Prüfungsformen und -umfang (z. B. Klausur, mündliche Prüfung, Hausarbeit, Präsentation, Portfolio, Dauer der Prüfung in Min.)

Lernportfolio / Präsentation

Die jeweils aktuelle Prüfungsform und -umfang wird vom Prüfungsamt auf dieser Webseite veröffentlicht:
https://www.fh-muenster.de/msb/pruefungsamt/pruefungs-und-anmeldetermine.php

7.3 Voraussetzungen für die Zulassung zur Prüfung

7.4 Gewichtung der Note bei Ermittlung der Endnote

*Die Prüfungsordnungen der Studiengänge finden Sie in den Amtlichen Bekanntmachungen der FH Münster unter dem folgenden Link https://www.fh-muenster.de/hochschule/aktuelles/amtliche_bekanntmachungen/index.php?p=2,7.

8 8.1 Veranstaltungssprache/n

☒ **Deutsch** ☐ **Englisch** ☐ **Weitere, nämlich:**

8.2 Modulverantwortliche/r

Prof. Dr. Sonja Öhlschlegel-Haubrock

8.3 Hauptamtlich Lehrende

Prof, Dr. Sonja Öhlschlegel-Haubrock, Prof. Dr. Juliane Wolf, Dr. Jutta Rach

8.4 Maximale Teilnehmerzahl

- 20 Personalführungskompetenz
- 8 Leadership Training

8.5 Ergänzende Informationen (optional) (z. B. Literaturempfehlungen, weitere beteiligte Personen etc.)