Modulbeschreibung

1	**1.1 Modulbezeichnung (dt. / engl.)** Supply Management	**1.2 Kurzbezeichnung (optional)**	**1.3 Modul-Code** (aus HIS-POS)
2	**2.1 Modulturnus:** **Angebot in ☒ jedem SoSe, ☐ jedem WiSe,** **anderer Turnus, nämlich:**	**2.2 Moduldauer:** **☒ 1 Semester ☐ 2 Semester**	
3	**3.1 Angebot für folgenden Studiengang/folgende Studiengänge**	**3.2 Pflicht, Wahlpflicht, Wahl**	**3.3 Empfohlenes Fachsemester**
	Digital Supply Chain Management (DigiSCM)	Pf	2. Semester

4 Workload

				Workload insgesamt	
	Lehrformen/ Form	**SWS je Lehrform**	**Std. pro Semester je Lehrform/ angegebener Form** 1 SWS darf als 15 Zeitstunde angesetzt werden, d. h. 1 SWS = 1 UStd. x 15 Semesterwochen	**Arbeitsaufwand in Std. (Workload)** Summe Kontaktzeit + Summe Selbststudium in Std.	**Leistungspunkte (Credits)** i. d. R. 30 Std. = 1 LP; nur ganze Zahlen zulässig!
Kontaktzeit (z. B. Vorlesung, Übung, Praktikum, seminaristischer Unterricht, Projekt-/ Gruppenarbeit, Fallstudie, Planspiel, kreditiertes Tutorium) (weitere Zeilen möglich)	Seminaristischer Unterricht	1 (Präsenz)	14	**125**	**5**
		1,5 (online)	20		
	Summen	Summe Kontaktzeit in SWS 2,5	Summe Kontaktzeit in Std. 34		
Selbststudium (z. B. Tutorium, Vor-/ Nachbereitung, Prüfungsvorbereitung, Ausarbeitung von Hausarbeiten, Recherche)	Vorbereitung, Selbststudium, Präsentationsvorbereitung, Nachbereitung		91		
	Summen		Summe Selbststudium in Std. 91		

5 5.1 Lernziele (Was sollen Studierende nach Abschluss des Moduls können? Bietet das Modul neben fachlichen Lernzielen Gelegenheiten, außerfachliche Kompetenzen zu entwickeln? Wofür sind die beschriebenen Ziele relevant (z. B. Voraussetzung für weitere Studienelemente oder für bestimmte berufliche Tätigkeiten)?)

Studierende erwerben **Fachkompetenz**. Sie sind in der Lage

- die relevanten und aktuellen Themen eines modernen Beschaffungsmanagements zu verstehen, zu erklären, zu hinterfragen und anzuwenden.
- spezifische Fragestellungen eines modernen Beschaffungsmanagements, wie z. B. Risiko-Management, Beschaffungscontrolling, Nachhaltigkeit in der Beschaffung bis hin zu Digitalisierungsthemen zu verstehen, zu bewerten und anzuwenden.

Studierende erwerben **Führungs-, Kooperations- und Kommunikationskompetenzen**. Sie sind in der Lage

- die Rollen und Verantwortlichkeiten von Führungskräften und Teammitgliedern in der Beschaffung zu erkennen, um Aufgaben in anspruchsvollen und digitalen Kontexten zu bewältigen.
- in Teamstrukturen komplexe Aufgabenstellungen zu strukturieren, zu analysieren, zu moderieren und Lösungswege zu entwickeln.

Studierende erwerben **Problemlöse-, Präsentations- und Transferkompetenz**. Sie sind in der Lage

- aktuelle Fragestellungen des Beschaffungsmanagements mit passenden Methoden zu bearbeiten, Lösungen zu präsentieren und die theoretischen Inhalte in Praxiskontexte zu transferieren.

5.2 Lerninhalte

1. Grundlagen Beschaffungsmanagement
2. Beschaffungsstrategie
3. Beschaffungsanalyse
4. Materialgruppenmanagement
5. Lieferantenmanagement
6. Beschaffungsorganisation
7. Beschaffungscontrolling und –risikomanagement
8. Nachhaltige Beschaffung

→ zu den Details: siehe Vorlesungsverzeichnis, Lehrveranstaltungsplan etc.

5 **5.3 Modulkurzinformation** (Dieser Absatz [max. 250 Zeichen] wird auf der FH-Webseite veröffentlicht, um Studieninteressierte bei der Wahl ihres Studiengangs zu unterstützen. Fokussieren Sie sich auf wesentliche Inhalte und Ziele, gern verbunden mit Aussagen zur Bedeutung des Moduls für das weitere Studium oder berufliche Tätigkeiten. Bitte formulieren Sie ganze Sätze, sprechen Sie die Adressaten direkt an und vermeiden Sie Fachtermini.)

Die Beschaffung hat in den letzten Jahren zunehmend eine strategische Bedeutung für den Erfolg von Unternehmen erlangt. Das Modul vermittelt die aktuellen Themen und Trends im Beschaffungsmanagement im Kontext einer digitalen Transformation in Unternehmen.

6 **6.1 Teilnahmevoraussetzungen** (*Formal:* Prüfung in Modul XY muss bestanden sein o. ä.; *Inhaltlich:* Modul XY sollte absolviert sein, folgende Kenntnisse sollten vorhanden sein, …)

Keine.

6.2 Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten (z. B. Bestehen der Prüfung, erfolgreicher Abschluss einer Studienleistung, regelmäßige und aktive Teilnahme)

Bestehen der Prüfung

6.3 Prüfungsformen und -umfang (z. B. Klausur, mündliche Prüfung, Hausarbeit, Präsentation, Portfolio, Dauer der Prüfung in Min.)

1. Präsentation (20 Minuten) – 50%
2. Klausur (60 Minuten) – 50 %

6.4 Voraussetzungen für die Zulassung zur Prüfung

Keine.

6.5 Gewichtung der Note bei Ermittlung der Endnote

5,5 % (5 Credits von 90 Credits)

*Die Prüfungsordnungen der Studiengänge finden Sie in den Amtlichen Bekanntmachungen der FH Münster unter dem folgenden Link
https://www.fh-muenster.de/hochschule/aktuelles/amtliche_bekanntmachungen/index.php?p=2,7.

7 **7.1 Veranstaltungssprache/n**

☐ **Deutsch** ☒ **Englisch** ☐ **Weitere, nämlich:**

7.2 Modulverantwortliche/r

Prof. Dr. Wolfgang Buchholz

7.3 Hauptamtlich Lehrende (optional)

7.4 Maximale Teilnehmerzahl (optional)

20

7.5 Ergänzende Informationen (optional) (z. B. Literaturempfehlungen, weitere beteiligte Personen etc.)

Literatur (jeweils die neuste Auflage):

Appelfeller, W./Buchholz, W. (2011): Supplier Relationship Management – Strategie, Organisation und IT des modernen Beschaffungsmanagement, 2. Auflage, Wiesbaden 2011.
Monczka, R. et al. (2014): Purchasing and Supply chain management, 6th edition, Ohio 2014.
Schnellbächer, W./Weise, D. (2021): Jumpstart to Digital Procurement - Pushing the Value Envelope in a New Age, Springer 2021
Schuh, G. (Hrsg.) (2014): Einkaufsmanagement, 2. Aufl., Berlin/Heidelberg 2014.
Van Weele, A. (2014): Purchasing and Supply Chain Management: Analysis, Strategy, Planning and Practice, 6th edition, London 2014.