Modulbeschreibung

1	**1.1 Modulbezeichnung (dt. / engl.)** Digital supply processes (Digital source)	**1.2 Kurzbezeichnung (optional)**	**1.3 Modul-Code** (aus HIS-POS)
2	**2.1 Modulturnus:** **Angebot in ☐ jedem SoSe, ☒ jedem WiSe, anderer Turnus, nämlich:**	**2.2 Moduldauer:** **☒ 1 Semester ☐ 2 Semester**	
3	**3.1 Angebot für folgenden Studiengang/folgende Studiengänge**	**3.2 Pflicht, Wahlpflicht, Wahl**	**3.3 Empfohlenes Fachsemester**
	Digital Supply Chain Management (DigiSCM)		3. Semester

4 Workload

	Lehrformen/ Form	SWS je Lehrform	Std. pro Semester je Lehrform/ angegebener Form 1 SWS darf als 15 Zeitstunde angesetzt werden, d. h. 1 SWS = 1 UStd. x 15 Semesterwochen	Workload insgesamt: Arbeitsaufwand in Std. (Workload) Summe Kontaktzeit + Summe Selbststudium in Std.	Workload insgesamt: Leistungspunkte (Credits) i. d. R. 30 Std. = 1 LP; nur ganze Zahlen zulässig!
Kontaktzeit (z. B. Vorlesung, Übung, Praktikum, seminaristischer Unterricht, Projekt-/ Gruppenarbeit, Fallstudie, Planspiel, kreditiertes Tutorium) (weitere Zeilen möglich)	Seminaristischer Unterricht	1 (Präsenz)	14	**125**	**5**
		1,5 (online)	20		
	Summen	Summe Kontaktzeit in SWS 2,5	Summe Kontaktzeit in Std. 34		
Selbststudium (z. B. Tutorium, Vor-/ Nachbereitung, Prüfungsvorbereitung, Ausarbeitung von Hausarbeiten, Recherche)	Vorbereitung, Selbststudium, Präsentationsvorbereitung, Nachbereitung		91		
	Summen		Summe Selbststudium in Std. 91		

5 5.1 Lernziele (Was sollen Studierende nach Abschluss des Moduls können? Bietet das Modul neben fachlichen Lernzielen Gelegenheiten, außerfachliche Kompetenzen zu entwickeln? Wofür sind die beschriebenen Ziele relevant (z. B. Voraussetzung für weitere Studienelemente oder für bestimmte berufliche Tätigkeiten)?)

Die Studierenden erwerben **Fachkompetenz**, sie können

- erläutern, was die Digitalisierung der Beschaffung bedeutet
- sämtliche für die Beschaffung relevanten Arten von IT-Systemen einordnen
- verschiedene Beschaffungsmodelle und deren digitale Umsetzung unterscheiden
- strategische und operative Beschaffungsprozesse durch Digitalisierung optimieren
- die IT-gestützte Beschaffungsoptimierung systematisch vorantreiben

Studierende erwerben **Problemlöse-**, **Präsentations-** und **Transferkompetenz**. Sie sind in der Lage

- aktuelle Fragestellungen der digitalen Beschaffung mit passenden Methoden zu bearbeiten, Lösungen zu präsentieren und die theoretischen Inhalte in Praxiskontexte zu transferieren.

5.2 Lerninhalte

1 Grundlagen der Beschaffung und der digitalen Transformation der Beschaffung

1.1 Überblick zu Beschaffungsprozessen, Beschaffungsobjekten und Normstrategien

1.2 Supplier Relationship Management

1.3 Überblick der digitalen Transformation in der Beschaffung

2 IT-Systeme für die Beschaffung

2.1 Basisarchitektur von Beschaffungssystemen

2.2 Implementierungsvarianten von Beschaffungssystemen

2.3 Beispielhaft ausgewählte Beschaffungssysteme

2.4 Plattformbusiness in der Beschaffung

2.5 BME Barometer elektronische Beschaffung

3 Digitalisierung strategischer Beschaffungsprozesse

2.1 Anbahnung - Verschiedene Varianten des Ausschreibungsprozesses

2.2 Vereinbarung - Verschiedene Varianten der Preisverhandlung

3 Digitalisierung strategischer Beschaffungsprozesse

2.1 Anbahnung - Verschiedene Varianten des Ausschreibungsprozesses

2.2 Vereinbarung - Verschiedene Varianten der Preisverhandlung

4 Digitalisierung operativer Beschaffungsprozesse

4.1 Digitalisierung der Beschaffung von direkten Materialien

4.2 Digitalisierung der Beschaffung von indirekten Materialien

4.3 Digitalisierung der Beschaffung von Dienstleistungen

5 **5.3 Modulkurzinformation** (Dieser Absatz [max. 250 Zeichen] wird auf der FH-Webseite veröffentlicht, um Studieninteressierte bei der Wahl ihres Studiengangs zu unterstützen. Fokussieren Sie sich auf wesentliche Inhalte und Ziele, gern verbunden mit Aussagen zur Bedeutung des Moduls für das weitere Studium oder berufliche Tätigkeiten. Bitte formulieren Sie ganze Sätze, sprechen Sie die Adressaten direkt an und vermeiden Sie Fachtermini.)

Das Modul gibt einen Überblick über die digitale Transformation der Beschaffung und fokussiert sich hierbei auf die IT-gestützte Optimierung von Beschaffungsprozessen.

6 **6.1 Teilnahmevoraussetzungen** (*Formal:* Prüfung in Modul XY muss bestanden sein o. ä.; *Inhaltlich:* Modul XY sollte absolviert sein, folgende Kenntnisse sollten vorhanden sein, …)

Keine.

6.2 Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten (z. B. Bestehen der Prüfung, erfolgreicher Abschluss einer Studienleistung, regelmäßige und aktive Teilnahme)

Bestehen der Prüfung

6.3 Prüfungsformen und -umfang (z. B. Klausur, mündliche Prüfung, Hausarbeit, Präsentation, Portfolio, Dauer der Prüfung in Min.)

1. Präsentation (20 Minuten) – 50%
2. Klausur (60 Minuten) – 50 %

6.4 Voraussetzungen für die Zulassung zur Prüfung

Keine.

6.5 Gewichtung der Note bei Ermittlung der Endnote

5,5 % (5 Credits von 90 Credits)

7 **7.1 Veranstaltungssprache/n**

☒**Deutsch** ☐ **Englisch** ☐ **Weitere, nämlich:**

7.2 Modulverantwortliche/r

Prof. Dr. rer. pol. Wieland Appelfeller

7.3 Hauptamtlich Lehrende (optional)

7.4 Maximale Teilnehmerzahl (optional)

7.5 Ergänzende Informationen (optional) (z. B. Literaturempfehlungen, weitere beteiligte Personen etc.)